

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ
ВЕРНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2022 № 263/7

Об утверждении
Порядка расходования субсидии на проведение
официальных физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий в городском округе Истра

В целях упорядочения расходов при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета городского округа Истра и контроля за их использованием, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 №1389/40 «О нормах расходов средств бюджета Московской области при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий», руководствуясь Уставом городского округа Истра Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования субсидии на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в городском округе Истра.

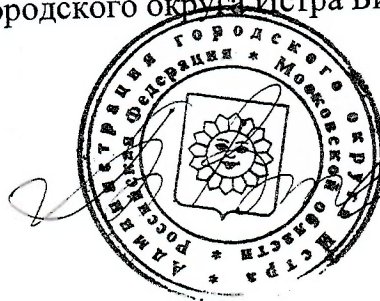
2. Считать утратившим силу постановление администрации Истринского муниципального района от 02.06.2016 №3511/6 «О нормах расходования денежных средств при проведении официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра Московской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра Билалова М.Р.

Глава городского округа Истра



Т.С. Витушева

ПОРЯДОК

расходования субсидии на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в городском округе Истра

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью установления порядка покрытия расходов и норм материального обеспечения участников при проведении муниципальными учреждениями спорта официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также для рационального использования средств на проведение спортивных мероприятий в городском округе Истра Московской области (далее – г.о. Истра).

1.2. К данным мероприятиям относятся физкультурно-спортивные мероприятия, соревнования по видам спорта, учебно-тренировочные сборы, международные соревнования и другие мероприятия, проводимые на основании положений, правил и других регламентирующих документов (в дальнейшем - спортивные мероприятия):

1.2.1. Официальными спортивными мероприятиями городского округа Истра (городскими, областными, российскими, международными) считаются соревнования, включенные в утвержденный Календарный план спортивных мероприятий г.о. Истра на текущий год (далее – Календарный план).

1.2.2. Дополнительными спортивными мероприятиями являются выезды на соревнования и турниры различного уровня, проведение турниров в г.о. Истра, не вошедших в Календарный план.

1.3. К участникам спортивных мероприятий относятся спортсмены, судьи, тренеры, а также другие специалисты, предусмотренные в положениях о соревнованиях и других регламентирующих документах.

1.4. К расходам на материальное обеспечение участников спортивных мероприятий относятся:

1.4.1. Расходы на выплату спортивным судьям, техническому и обслуживающему персоналу за обслуживание мероприятий.

1.4.2. Расходы на оплату питания (возмещение энергозатрат) для участников мероприятий.

1.4.3. Расходы на обеспечение медикаментами, биологически активными добавками, изделиями медицинского назначения, медицинское обслуживание участников мероприятий

1.4.4. Расходы на приобретение памятных призов для награждения победителей и призеров мероприятий.

1.4.5. Расходы на обеспечение канцелярскими товарами и расходными

материалами мероприятий.

1.4.6. Расходы на оплату проживания для участников мероприятий.

1.5. Направление участников на спортивные мероприятия осуществляется на основании официального приглашения проводящих организаций.

2. Планирование проведения спортивных мероприятий

2.1. Для рассмотрения вопроса финансирования спортивного мероприятия необходимо включение спортивного мероприятия в Календарный план.

2.2. При проведении спортивного мероприятия на территории г.о. Истра не позднее чем за 15 дней в управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации г.о. Истра на рассмотрение и утверждение представляются:

2.2.1 Положение (регламент) о проведении соревнований, программы пребывания делегаций, иные документы, регламентирующие порядок проведения спортивного мероприятия;

2.2.2 Смета, включающая количественный состав участников спортивного мероприятия, сроки его проведения, нормы материального обеспечения участников.

2.3 При проведении спортивного мероприятия с участием спортивных команд г.о. Истра в выездных соревнованиях вне территории г.о. Истра не позднее чем за 1 месяц в управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации г.о. Истра на рассмотрение и утверждение представляются:

2.3.1 Положение (вызов) о проведении соревнований, утвержденное проводящей организацией, с указанием сроков и места проведения спортивного мероприятия, состава команды, суммы вступительного взноса;

2.3.2. Смета, включающая нормы материального обеспечения участников спортивного мероприятия, заверенная бухгалтером и директором командирующей организации.

3. Порядок расходования средств и проведения спортивных мероприятий

3.1. Покрытие расходов на организацию и проведение соревнований, командирование участников спортивных мероприятий производится по нормам расходов на обеспечение участников спортивных мероприятий (приложение 1).

3.2. В случае неиспользования денежных средств или экономии остаток денежных средств засчитывается в счет финансирования следующих спортивных мероприятий.

3.3. Увеличение норм, установленных настоящим порядком, может производиться за счет собственных средств, а также средств спонсоров, заявочных взносов, средств, заработанных от предоставления платных услуг, и других источников.

3.4. При проведении спортивных мероприятий с выездом продолжительностью более одних суток участникам этих мероприятий выдаются суточные за время нахождения в пути, когда они не обеспечиваются питанием.

3.5. При проведении дополнительных спортивных соревнований (п.1.2.2) расходы осуществляются за счет вступительных взносов участников, родительских или спонсорских средств.

Положение о проведении соревнований и смета расходов с указанием статей расходов и доходов утверждаются начальником управления по физической культуре, спорту и молодежной политике.

4. Контроль за расходованием средств

4.1. Для получения информации о результатах проведения спортивных мероприятий и выступления команд г.о. Истра в различных спортивных мероприятиях обязательным является представление в управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации г.о. Истра по факту проведения спортивного мероприятия (не позднее 5 дней) выписки о результатах участия в соревнованиях с указанием результатов всех участников, заверенной проводящей организацией, или протокола (таблицы) проведенных соревнований.

Приложение №1
к Положению «Об
утверждении Порядка
расходования субсидии на
проведение официальных
физкультурных мероприятий
и спортивных мероприятий
в городском округе Истра

НОРМЫ РАСХОДОВ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Нормы расходов средств бюджета городского округа Истра при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - нормы) применяются при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с участием спортсменов городского округа Истра (далее - мероприятия) и устанавливаются в следующих размерах:

1. Расходы на выплату спортивным судьям, техническому и обслуживающему персоналу за обслуживание мероприятий:

| № п/п | Наименование должностей | Размер выплат на одного человека (в рублях) |
|-------|---|---|
| 1. | В индивидуальных видах спорта: | |
| 1.1 | Главный судья, главный судья-секретарь (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 700 |
| 1.2. | Заместитель главного судьи, заместитель главного судьи-секретаря соревнований (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 650 |
| 1.3. | Спортивный судья (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 600 |
| | Второй категории/третьей категории/юный спортивный судья | 500 |
| | Инспектор и технический делегат, назначаемый в установленном порядке для осуществления контроля за организацией и проведением международных спортивных соревнований | 650 |
| 2. | В командных видах спорта: | |
| 2.1. | Главный судья соревнований, главный судья-секретарь | |

| | | |
|------|--|-----|
| | соревнований (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 700 |
| 2.2. | Заместитель главного судьи соревнований, заместитель главного судьи-секретаря соревнований (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 650 |
| 2.3. | Главный судья игры (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 360 |
| 2.4. | Помощник главного судьи игры (в зависимости от судейской категории): | |
| | Первой категории | 330 |
| 2.5. | Инспектор и технический делегат, назначаемый в установленном порядке для осуществления контроля за организацией и проведением международных спортивных соревнований | 400 |
| 2.6. | Спортивный судья (в составе бригады) | 300 |
| 3. | Другой обслуживающий персонал в индивидуальных видах спорта и в командных игровых видах спорта | |
| 3.1. | Комиссар | 380 |
| 3.2. | Врач, ветеринарный врач | 500 |
| 3.3. | Медсестра, массажист | 360 |
| 3.4. | Начальник дистанции, начальник сбора, контролер | 350 |
| 3.5. | Технический и обслуживающий персонал (комендант мероприятий, помощник начальника дистанции, работники службы безопасности, механики спортивных судов, спортивного оружия, спортивного инвентаря, радист, связист, оператор, конюх, коневода, другие работники по обслуживанию мероприятий) | 300 |

Примечание:

1. Размер выплат предусмотрен за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта, где выплаты производятся за обслуживание одной игры (футбол, хоккей с шайбой, баскетбол, волейбол, водное поло, гандбол, хоккей с мячом, хоккей на траве, бейсбол, регби и т.д.), но не более трех игр в день.

2. На подготовительном и заключительном этапах мероприятий выплата за обслуживание мероприятий инспектору и техническому делегату, назначаемому в установленном порядке для осуществления контроля за организацией и проведением международных спортивных соревнований может быть увеличена до двух дополнительных дней.

3. При проведении всероссийских, международных спортивных соревнований по согласованию с Министерством физической культуры и спорта Московской области могут применяться другие размеры выплат за обслуживание спортивных соревнований с учетом требований, установленных соответственно всероссийскими спортивными федерациями и международными организациями, утвержденные федерациями по видам спорта в установленном ими порядке.

4. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно правилам видов спорта, утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5. При проведении мероприятий производится возмещение расходов на проживание и проезд к месту проведения мероприятий и обратно главной судейской коллегии (далее - ГСК).

6. Возмещение расходов за обслуживание мероприятий ГСК производится только при наличии документа, подтверждающего квалификационную категорию судьи.

2. Расходы на оплату питания (возмещение энергозатрат) для участников мероприятий:

| № п/п | Участники мероприятий | Норма расходов на одного человека в день (в рублях), не более |
|-------|---|---|
| 1. | Лица, проходящие спортивную подготовку в учреждениях, реализующих программы спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, находящиеся на этапе высшего спортивного мастерства; спортсмены - инструкторы центров спортивной подготовки | 1500 |
| 2. | Спортсмены - члены спортивных сборных команд Московской области по видам спорта; лица, проходящие спортивную подготовку в муниципальных учреждениях, находящиеся на следующих этапах спортивной подготовки: - совершенствования спортивного мастерства; - тренировочный | 1100 |
| 3. | Лица, проходящие спортивную подготовку в муниципальных учреждениях, находящиеся на этапе начальной подготовки | 800 |
| 4. | Тренеры, начальник команды, врач, медицинская сестра (медицинский брат) по массажу | 900 |

Примечание:

При наличии в команде по игровым видам спорта лиц, проходящих спортивную подготовку в муниципальных учреждениях, находящихся на различных этапах спортивной подготовки, норма расходов на одного человека в день рассчитывается исходя из большинства лиц определенного этапа спортивной подготовки в команде.

При отсутствии возможности обеспечения питанием по безналичному расчету муниципальные учреждения осуществляют компенсационные выплаты, связанные с оплатой стоимости питания, следующим образом:

- для несовершеннолетних лиц, проходящих спортивную подготовку, - под отчёт сопровождающему, состоящему в трудовых отношениях с муниципальным учреждением;

- для совершеннолетних лиц, проходящих спортивную подготовку, - по письменному заявлению указанного лица на расчетный счет, открытый в кредитной организации.

3. Расходы на обеспечение медикаментами, биологически активными добавками, изделиями медицинского назначения, медицинское обслуживание участников мероприятий

Таблица 1

| № п/п | Участники мероприятий | Норма расходов на одного человека в день (в рублях) |
|-------|--|---|
| 1. | Спортсмены - члены спортивных сборных команд Московской области, являющиеся кандидатами в спортивные сборные команды Российской Федерации по видам спорта: | |
| 1.1. | Принимающие участие в тренировочных мероприятиях к официальным спортивным соревнованиям | до 500* |
| 1.2. | Принимающие участие в официальных спортивных соревнованиях | до 150 |
| 2. | Спортсмены - члены спортивных сборных команд Московской области, не указанные в пункте 1 настоящей таблицы: | |
| 2.1. | Принимающие участие в тренировочных мероприятиях к официальным спортивным соревнованиям | до 300 |
| 2.2. | Принимающие участие в официальных спортивных соревнованиях | до 120 |

* Нормы расходов на обеспечение медикаментами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения для отдельных спортсменов, принимающих участие в тренировочных мероприятиях, могут быть увеличены до 100 процентов на основании конкретных данных о состоянии здоровья по результатам последнего медицинского обследования и на основании индивидуальных планов подготовки.

Таблица 2

| № п/п | Наименование расходов | Норма расходов на одно мероприятие (в рублях) |
|-------|-----------------------|---|
| 1. | Медицинская аптечка | до 400 |

4. Расходы на приобретение памятных призов для награждения победителей и призеров мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятий | Норма расходов |
|-------|--------------------------|----------------|
|-------|--------------------------|----------------|

| | | (в рублях) |
|-----|-----------------|------------|
| 1 | Командные призы | до 10 000 |
| 1.1 | Приз за 1 место | до 5 000 |
| 1.2 | Приз за 2 место | до 3 000 |
| 1.3 | Приз за 3 место | до 2 000 |
| 2 | Личные призы | до 4 000 |
| 2.1 | Приз за 1 место | до 2 000 |
| 2.2 | Приз за 2 место | до 1 500 |
| 2.3 | Приз за 3 место | до 500 |

5. Расходы на обеспечение канцелярскими товарами и расходными материалами мероприятий

| № п/п | Наименование расходов | Норма расходов на одного участника в день (в рублях) |
|-------|---|--|
| 1. | Канцелярские товары и расходные материалы | до 30 |

6. Расходы на оплату проживания для участников мероприятий *

| № п/п | Наименование расходов | Норма расходов на одного человека в сутки (в рублях), по фактическим расходам, не более |
|-------|---|---|
| 1. | Расходы на оплату проживания в: г.Москве, г.Санкт-Петербурге, г.Сочи, г.Анапе, г.Геленджике, г.Кисловодске, г.Ессентуки | 2500 |
| 2. | Расходы на оплату проживания в иных регионах Российской Федерации | 1700 |

* При направлении участников мероприятий за пределы Российской Федерации, норма расходов на одного человека в сутки определяется по фактическим расходам, но не более предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения, установленных приложением к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.08.2004 N 64н "Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений", пересчитанных в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату осуществления расходов (при планировании - на 1 мая года, предшествующего проведению мероприятий).